

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСТВА И ЮНОШЕСТВА»

П Р И К А З

от 24.02.25 г.

№ 6

Об организации летнего
сводного оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием
« Бригантина» на базе
МУДО «Дом детства и юношества»

В связи с подготовкой летней оздоровительной кампании и в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МУДО «Дом детства и юношества» сводный оздоровительный лагерь с 21 июля по 10 августа 2025 года - 3 смена и с 13 августа по 31 августа 2025 года – 4 смена с привлечением для работы педагогов ДДиЮ.

2. Утвердить количественный состав детей :

3 смена -80 человек

1 отряд – 25 человек;

2 отряд – 25 человек;

3 отряд – 30 человек.

4 смена – 70 человек

1 отряд – 20 человек;

2 отряд – 20 человек;

3 отряд – 30 человек.

3. Назначить начальником лагеря методиста Бухоракову Наталью Юрьевну

4. Назначить воспитателями в лагерь для работы с детьми следующих педагогов:

1. Карпову О.В.
2. Смирнову М.В.
3. Ванина Н.А.
4. Бухоракову Н.Ю.
5. Жукову Е.А.
6. Абдурахманову Л.Ю.
7. Зуеву В.В.
8. Чайкину Э.А.
9. Морозову Д.С.
10. Осипову Д.А.

5. Назначить ответственным за утреннюю зарядку :

1. Карпову О.В.
2. Смирнову М.В.
3. Ванина Н.А.
4. Бухоракову Н.Ю.
5. Жукову Е.А.
6. Абдурахманову Л.Ю.
7. Зуеву В.В.
8. Чайкину Э.А.
9. Морозову Д.С.
10. Осипову Д.А.

6. Назначить ответственными за организацию досуга детей:

1. Карпову О.В.
2. Смирнову М.В.
3. Ванина Н.А.
4. Бухоракову Н.Ю.
5. Жукову Е.А.
6. Абдурахманову Л.Ю.
7. Зуеву В.В.
8. Чайкину Э.А.
9. Морозову Д.С.
10. Осипову Д.А.

7. Начальнику лагеря Бухораковой Н.Ю. готовить и проводить 5-минутки с педагогами (в начале и в конце рабочего дня).

Назначить ответственными за проведение утренних и вечерних линеек воспитателей:

1. Карпову О.В.
2. Смирнову М.В.
3. Ванина Н.А.
4. Бухоракову Н.Ю.
5. Жукову Е.А.
6. Абдурахманову Л.Ю.
7. Зуеву В.В.
8. Чайкину Э.А.
9. Морозову Д.С.
10. Осипову Д.А.

8. Начальнику лагеря Бухораковой Н.Ю.. проводить с воспитателями и ежедневно с детьми необходимый инструктаж по технике безопасности (по сохранению жизни и здоровья) ,противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

9. Утвердить следующий режим дня в лагере « Бригантина»:

3 смена

08.30 – приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей;
09.00 – начало работы лагеря;
09.00–09.10 – зарядка;
09.10–09.15 – линейка;
09.15–9.30 – завтрак 1 отряд;
9.30-9.45 – завтрак 2 отряд;
9.45-10.00 – завтрак 3 отряд;
10.00–13.00 – организация и проведение коллективных творческих дел, медицинские процедуры, прогулки;
13.00–13.15 – обед 1 отряд;
13.15-13.30 – обед 2 отряд;
13.30-13.45 – обед 3 отряд;
13.45–14.00 – свободная деятельность по интересам;
14.00 – 15.30 – дневной отдых;
15.30–15.45 – ужин 1 отряд;
15.45-16.00 – ужин 2 отряд;
16.00-16.15 – ужин 3 отряд;
16.15 – 16.45 – занятия по интересам, организация и проведение коллективных творческих дел;
16.45 – 17.00 – линейка;
17.00-17.30 – уход домой.

4 смена

08.30 – приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей;
09.00 – начало работы лагеря;

09.00–09.10 – зарядка;

09.10–09.15 – линейка;

09.15–9.30 – завтрак 1 отряд;

9.30-9.45 – завтрак 2 отряд;

9.45-10.00 – завтрак 3 отряд;

10.00–13.00 – организация и проведение коллективных творческих дел, медицинские процедуры, прогулки;

13.00–13.15 – обед 1 отряд;

13.15-13.30 – обед 2 отряд;

13.30-13.45 – обед 3 отряд;

13.45–14.30 – свободная деятельность по интересам;

14.30 – уход детей домой

10. Назначить ответственной за технику безопасности ,пожарную безопасность и антитеррористическую безопасность начальника лагеря Бухоракову Наталью Юрьевну.

11. Назначить ответственной за питьевой режим начальника лагеря Бухоракову Наталью Юрьевну.

12. Назначить ответственной за проведение обработки бактерицидными лампами кабинетов ,отведенных для лагеря начальника лагеря Бухоракову Наталью Юрьевну.

13. Назначить ответственным за проведение производственного контроля – начальника лагеря Бухоракову Наталью Юрьевну.

14. Назначить ответственным за отбор и хранение суточных проб – буфетчицу.

15. Вся деятельность лагеря организуется с учетом эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4.3598-20 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

16. Контроль за работой лагеря осуществляет руководство МУДО ДДиЮ

17. Возложить дополнительные обязанности на завхоза Милорадову Н.О. по обеспечению лагеря всем необходимым инвентарем, медицинской аптечкой для нормального функционирования лагеря.

Директор МУДО «ДДиЮ»



О.М. Караваева

С приказом ознакомлены: